

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ГРОДНЕНСКОГО
ОБЛИСПОЛКОМА

УЧРЕЖДЕНИЕ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«ЛИДСКАЯ
ЦЕНТРАЛЬНАЯ
РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»

ПРОТОКОЛ

14.11.2022 № _____

г. Лида

**проведения областного единого Дня профилактики
производственного травматизма 09.11.2022,
областного Дня охраны труда с единой повесткой 10.11.2022,
Недели нулевого травматизма с 7 по 13.11.2022 в Лидской ЦРБ**

Председатель: Трубчик В.М. – главный врач Лидской ЦРБ

Секретарь: Ворона А.С. – начальник отдела охраны труда

Присутствовали: заместители главного врача, заведующие ЛПУ, заведующие структурными подразделениями, руководители служб и отделов Лидской ЦРБ, сотрудники отдела охраны труда, председатель профсоюзного комитета, общественные инспектора

Повестка дня:

«Итоги проведения Недели нулевого травматизма, областного единого Дня профилактики производственного травматизма и областного Дня охраны труда с единой повесткой»

«Выполнение руководителями и работниками обязанностей по охране труда – основа безопасного труда!»

Цель проведения Недели нулевого травматизма – «Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочих местах, предотвращения случаев производственного травматизма в учреждении здравоохранения путем оперативного выявления нарушений норм охраны труда и применения мер по их устранению»

Цель проведения областного единого Дня профилактики производственного травматизма – «Ознакомление работников трудовых коллективов с информацией об основных причинах и обстоятельствах несчастных случаев на производстве (приложение 2)»

Цель проведения областного Дня охраны труда – «Неукоснительное выполнение руководителями (заведующими) и работниками обязанностей по охране труда, как основа безопасного труда»

СЛУШАЛИ:

Председателя профсоюзного комитета Жигало Е.Н., которая довела до сведения присутствующих информационное письмо Гродненской областной организации Белорусского профсоюза работников здравоохранения от 02.11.2022 № 04-08/710 «О проведении мероприятий», решение Гродненского областного исполнительного комитета от 03.03.2022 № 75 «О проведении мероприятия «Неделя нулевого травматизма», информацию об основных причинах и обстоятельствах несчастных случаев на производстве, согласно приложению 2 (*информационные письма и приложение 2 прилагаются*).

Начальника отдела охраны труда Ворона А.С., которая довела до сведения присутствующих информацию о состоянии охраны труда в Лидской ЦРБ; информационное письмо Управления по труду, занятости и социальной защите Лидского райисполкома от 03.11.2022 №1-39/4317 «О проведении областного Дня охраны труда», Информацию к областному Дню охраны труда с единой повесткой «Выполнение руководителями и работниками обязанностей по охране труда – основа безопасности труда», сведения о количестве потерпевших на производстве за 9 месяцев 2021 и 9 месяцев 2022, информационное письмо Главного управления здравоохранения Гродненского облисполкома от 01.11.2022 №01-9/3989 «О проведении Недели нулевого травматизма», информационное письмо Главного управления здравоохранения Гродненского облисполкома от 03.11.2022 № 01-9/4010 «О направлении информационного письма», информационное письмо Минздрава Республики Беларусь от 27.10.2022 № 6-11/20756 «О выполнении плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда» (*информационные письма прилагаются*).

ИТОГИ:

В рамках проведения Недели нулевого травматизма, единого Дня профилактики производственного травматизма и областного Дня охраны труда в период с 7 по 13.11.2022 отделом охраны труда совместно с председателем профсоюзного комитета Жигало Е.Н. были изучены и проанализированы:

1. выполнение требований Директивы Президента Республики Беларусь от 11.03.2004 № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины», в т.ч.:

1.1. проведение работы по повышению трудовой и исполнительской дисциплины, профилактике пьянства и алкоголизма;

1.2. оценка работы руководителей (заведующих) по состоянию трудовой дисциплины и обеспечению безопасного труда;

1.3. работа общественных инспекторов, комиссий по укреплению трудовой и производственной дисциплины, организации безопасного труда

работников;

2. выполнение требований статьи 55 Трудового кодекса Республики Беларусь «Обязанности нанимателей при организации труда работников» и статьи 17 «Обязанности работодателя при организации труда работников» Закона Республики Беларусь «Об охране труда», согласно которым наниматель обязан обеспечивать трудовую и производственную дисциплину, в т.ч.:

2.1. соблюдение работниками Правил внутреннего трудового распорядка для работников учреждения здравоохранения;

2.2. своевременное ведение табелей учета рабочего времени, количество в организации в текущем году случаев прогулов, опозданий и преждевременных уходов с работы;

2.3. состояние условий и охраны труда, производственной дисциплины на рабочих местах в структурных подразделениях (на участках, в цехах и т.д.) организации;

2.4. наличие фактов отстранения от работы работников, нарушающих трудовую и производственную дисциплину, требования охраны труда;

2.5. наличие инструкций по охране труда, проведение инструктажей, обучения, стажировок, повышения квалификации и проверки знаний работников по вопросам охраны труда с выдачей соответствующих удостоверений;

2.6. обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами;

2.7. проведение предрейсовых медицинских обследований тракториста и водителей автомобилей, осуществление контроля за их состоянием на предмет нахождения в состоянии алкогольного опьянения в соответствии с нормативными правовыми актами;

3. наличие и функционирование в организации системы управления охраной труда в организации (далее – СУОТ), проведение анализа ее эффективности, внесение изменений и дополнений, в т.ч. с учетом Рекомендаций по разработке системы управления охраной труда в организации, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 30 декабря 2019 г. № 108;

4. проведение контроля (ежедневного, ежемесячного, ежеквартального) за соблюдением требований по охране труда в соответствии с Инструкцией о порядке осуществления контроля за соблюдением требований по охране труда в Лидской ЦРБ, утвержденной приказом главного врача от 06.09.2022 № 408 «О проведении контроля за соблюдением требований по охране труда в Лидской ЦРБ», в т.ч. ведение журналов контроля за соблюдением требований по охраны труда в структурных подразделениях учреждения здравоохранения;

5. работу по информационному обеспечению работников по вопросам охраны труда, включая:

6.1. оборудование кабинета охраны труда и уголков по охране труда в

структурных подразделениях учреждения здравоохранения;

6.2. ознакомление работников с содержанием приказов и распоряжений, касающихся трудовой и производственной дисциплины, а также обстоятельствами и причинами несчастных случаев, аварий и инцидентов на производстве, в т.ч. в аналогичных организациях и смежных отраслях;

6.3. размещение плакатов и наклеек по охране труда в производственных и бытовых помещениях учреждения здравоохранения.

По результатам проведенного анализа **установлены наиболее часто повторяющиеся нарушения требований по охране труда**, по-прежнему:

- своевременно не корректируется общий перечень инструкций по охране труда по профессиям, видам выполняемых работ и эксплуатируемому оборудованию с учетом актуализации инструкций по охране труда в Лидской ЦРБ;

- карточки учета средств индивидуальной защиты заполняются не в полном объеме;

- в журнале регистрации инструктажей по охране труда допускаются сокращения в наименованиях инструктажей, наименованиях должностей и профессий;

- не во все должностные инструкции сотрудников Лидской ЦРБ внесены дополнения по обязанностям соблюдения законодательства об охране труда, в соответствии с требованиями действующего законодательства и Системы управления охраной труда Лидской ЦРБ.

Установлены структурные подразделения, в которых **ежегодно прослеживаются одни и те же нарушения в области охраны труда и пожарной безопасности**:

- Дитвянская амбулатория врача общей практики;
- Можейковская амбулатория врача общей практики;
- Бердовская амбулатория врача общей практики;
- и др.

Установлены структурные подразделения, в которых **отслеживается надлежащая организация охраны труда** и пожарной безопасности:

- неврологическое отделение (для инсультных больных);
- отделение детской хирургии;
- инфекционное отделение;
- урологическое отделение;
- отделение медицинской реабилитации детской поликлиники;
- и др.

На основании вышеизложенного и в целях безопасности труда,

ПОСТАНОВИЛИ:

*Руководителям (заведующим) структурных подразделений, служб и отделов Лидской ЦРБ:

1. Информацию, доведенную до сведения присутствующих принять к

сведению, исполнению и доведению до сведения работников на всех рабочих местах,

срок – до 20.11.2022

2. Данный протокол разместить на информационных стендах либо уголках по охране труда,

срок – 14.11.2022

3. Довести до сведения работников на всех рабочих местах и разместить на информационных стендах либо уголках по охране труда информацию об основных причинах и обстоятельствах несчастных случаев на производстве, согласно приложению 2,

срок – 14.11.2022

4. Ежедневный и ежемесячный контроль за соблюдением требований по охране труда проводить в соответствии с требованиями Инструкции о порядке осуществления контроля за соблюдением требований по охране труда в Лидской ЦРБ, утвержденной приказом главного врача от 06.09.2022 № 408 «О проведении контроля за соблюдением требований по охране труда в Лидской ЦРБ»,

срок – постоянно

5. Осуществлять надлежащий контроль за выполнением работниками требований трудовой и производственной дисциплины,

срок – постоянно

6. Проводить анализ с оценкой состояния трудовой и производственной дисциплины работников в структурных подразделениях,

срок – раз в полугодие

7. Систематически проводить информационно-разъяснительную работу по вопросу уязвимости работниками перед опасностями и рисками в области охраны труда,

срок – ежеквартально

8. Систематически проводить обучение безопасным методам и приемам работы,

срок – постоянно

9. Своевременно и качественно проводить с работниками обучение, инструктаж, стажировку на рабочем месте и проверку знаний по вопросам охраны труда,

срок – постоянно

10. Осуществлять контроль за техническим состоянием оборудования и инструмента,

срок – постоянно

11. Ужесточить контроль и спрос с работников за исполнением требований законодательства в части обязанностей по обеспечению охраны труда,

срок – постоянно

12. Следить за использованием и правильностью применения предоставленных работнику средств индивидуальной защиты, а в случаях их отсутствия или неисправности принимать меры по их замене или ремонту,

срок – постоянно

13. Не допускать к выполнению работ повышенной опасности работников без применения ими необходимых средств индивидуальной защиты,

срок – постоянно

14. Обеспечить соблюдение работниками правил внутреннего трудового распорядка,

срок – постоянно

15. Обеспечить своевременное ведение табелей учета рабочего времени,

срок – постоянно

*Начальнику службы (ремонта) Сафоновой Т.Ю.:

1. Осуществлять контроль за техническим состоянием зданий и сооружений,

срок – постоянно

2. Принимать действенные меры по обеспечению безопасности на неиспользуемых объектах недвижимости, подлежащей консервации капитальных строений и исключению доступа к ним посторонних лиц,

срок – постоянно

*Заместителю главного врача (по хозяйственной работе) Бурдо А.А.:

1. Обеспечить работников инженерно-технического и хозяйственно-обслуживающего персонала средствами индивидуальной защиты согласно норм оснащения

срок – до 30.12.2022

Главный врач

В.М. Трубчик

Председатель профсоюзного комитета

Е.Н. Жигало

Начальник отдела охраны труда

А.С. Ворона